AGENZIA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DELL'UMBRIA

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 50 del 31/05/2017

Oggetto: Conferimento degli incarichi per la responsabilitÃ delle posizioni organizzative oggetto di manifestazione di interesse del personale di categoria D di cui all'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 351/2017.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;
PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 23 del regolamento interno di questa Agenzia;

1. del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
2. del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
3. del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
VISTA la legge regionale 9 agosto 1991, n. 21;
VISTA la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6, come modificata ed integrata dalla legge regionale 5 marzo 2009, n. 4 e dalla legge regionale 12 febbraio 2010, n 9;
VISTO l'Articolo 22 comma 6 della L. R. 2 del 27 marzo 2017 che stabilisce che "Il Commissario Straordinario dell'ADiSU in carica alla data di entrata in vigore della presente legge continua ad esercitare le proprie funzioni fino alla costituzione del Comitato di indirizzo di cui all'articolo 14 bis della l.r. 6/2006, come inserito dall'articolo 16 della presente legge";
VISTO il decreto del Commissario Straordinario n. 90 del 29/12/2016 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2017-2019;
VISTA la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;
VISTO il regolamento di organizzazione dell'Agenzia vigente;
VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la legge regionale 27 marzo 2017, n. 2 concernente "Ulteriori modificazioni ed integrazioni della legge regionale 28 marzo 2006, n. 6 (Norme sul Diritto allo studio universitario)";
RICHIAMATO il Decreto dell'Amministratore Unico n. 54 del 03/09/2010 in merito al recepimento, tra l'altro, della disciplina regionale relativa alla graduazione delle posizioni dirigenziali (DGR n. 267/2000 e ss.mm.ii.) e delle posizioni non dirigenziali (DGR n. 1795/2003 e ss.mm.ii.);
RICHIAMATO il Decreto dell'Amministratore Unico n. 70 del 31/10/2013 recante "Adozione del Regolamento delle procedure, relazioni operative e funzionali dell'Avvocatura e supporto tecnico legale dell' A.Di.S.U.";
RICHIAMATI i Decreti del Commissario Straordinario n. 1/2015, n. 15/2015, n. 29/2016 e n. 79/2016 inerenti gli

ultimi interventi organizzativi afferenti le posizioni non dirigenziali dell'Agenzia;
RICHIAMATO il Decreto del Commissario Straordinario n. 29 del 31/03/2017 con il quale si è provveduto a prorogare tutti gli incarichi di posizione organizzativa, nonché quello di responsabilità dell'"Avvocatura e supporto tecnico legale", fino alla ridefinizione e applicazione del nuovo modello organizzativo dell'Agenzia conseguente all'entrata in vigore della legge di riforma dell'ADiSU, e alla relativa procedura di individuazione dei titolari degli incarichi medesimi e comunque non oltre il 31/05/2017;
RICHIAMATO il Decreto del Commissario straordinario n. 47 del 18/05/2017 recante "Riorganizzazione delle posizioni dirigenziali e non dirigenziali dell'Agenzia a seguito dell'approvazione della legge regionale 27 marzo 2017, n. 2";
VISTA la determinazione dirigenziale n. 351 del 18/05/2017 con cui è stato approvato l'Avviso finalizzato al recepimento di manifestazione di interesse da parte del personale di categoria D per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa dell'Agenzia;
PRESO ATTO della conclusione delle procedure previste nel suddetto Avviso;
ACQUISITI gli esiti delle procedure sopra richiamate per gli incarichi di posizione organizzativa per la responsabilità delle posizioni non dirigenziali che fanno capo ai Servizi dell'Agenzia e conseguentemente la proposta:
- del Dirigente dei Servizi I e III trasmessa con nota prot. interno n. 1044 del 31/05/2017;
- del Dirigente del Servizio II trasmessa con nota prot. interno n. 1042 del 31/05/2017;

VISTO il Regolamento di organizzazione vigente recante disposizioni in merito alla disciplina degli incarichi di posizione organizzativa;
ATTESO che, secondo quanto previsto dal succitato Regolamento di organizzazione per il conferimento degli incarichi connessi alle posizioni organizzative denominate Sezioni, nell'indicazione dei soggetti si tiene conto dei seguenti principali elementi:
- competenze ed esperienze tecnico professionali maturate in attività e/o incarichi attinenti la posizione da ricoprire;
- risultati conseguiti nello svolgimento di attività rilevanti ai fini degli incarichi da conferire;
- attitudini e capacità in ambito gestionale ed organizzativo;
- requisiti culturali e formativi attinenti alla posizione da ricoprire;

ATTESO che, secondo quanto previsto dal succitato Regolamento di organizzazione per il conferimento degli incarichi connessi alle posizioni organizzative di supporto, nell'indicazione dei soggetti si tiene conto dei seguenti principali elementi:
- formazione culturale e competenze di rilevante qualificazione ai fini della posizione da ricoprire;
- comprovata e qualificata esperienza professionale maturata in particolari ambiti connessi alla posizione da ricoprire;

ATTESO che, secondo quanto previsto dal succitato Regolamento di organizzazione per il conferimento degli incarichi connessi alle posizioni organizzative professionali, nell'indicazione dei soggetti si tiene conto dei seguenti principali elementi:
- diploma di laurea o di scuola universitaria del vecchio ordinamento o di laurea, anche magistrale, del nuovo ordinamento universitario, attinenti al contenuto professionale della posizione;
- abilitazioni o iscrizioni ad albi professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- esperienze maturate e risultati conseguiti in attività connesse alla posizione da ricoprire;

VISTO il regolamento regionale di organizzazione adottato con DGR del 25/01/2006 n. 108 e sue ss.mm.ii. che disciplina tra l'altro le modalità di attribuzione delle funzioni vicarie dei titolari di posizioni organizzative non dirigenziali;
CONSIDERATA l'esigenza di assumere determinazioni in merito all'esercizio delle funzioni vicarie in virtù degli incarichi di posizione organizzativa conferiti con il presente atto e dei cambiamenti organizzativi intervenuti;
VISTO l'art. 8 del CCNL 31/03/1999;
CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt. 23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente

deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;

2. **di prendere atto** del completamento della procedura e delle proposte dirigenziali inerenti l'individuazione dei dipendenti di categoria D idonei al conferimento degli incarichi per la responsabilità delle posizioni organizzative oggetto di manifestazione di interesse di cui alla determinazione dirigenziale n. 351/2017;
3. **di stabilire,** in merito alla posizione organizzativa professionale "Avvocatura e supporto tecnico legale" e con riguardo all'unica dipendente che ha presentato la manifestazione di interesse per la posizione in parola, Avv. Claudia Bucchi, in virtù dell'esame del *curriculum*, l'assoluta adeguatezza e attinenza dei requisiti culturali e di studio posseduti, formativi e professionali - derivanti anche dalla abilitazione e iscrizione all'Albo professionale dell'ordine degli avvocati - afferenti alla posizione da ricoprire, acquisiti nel corso degli anni in ragione dello svolgimento di pluriennali esperienze di lavoro maturate nello specifico settore, con particolare riferimento alla gestione giudiziale del recupero crediti;
4. **di conferire** gli incarichi per la responsabilità delle posizioni organizzative dell'Agenzia, oggetto di manifestazione di interesse di cui alla determinazione dirigenziale n. 351/2017, come da **Allegato A)** parte integrante e sostanziale del presente atto, sulla base degli esiti delle valutazioni effettuate ai sensi dell'articolo 5 del suddetto Avviso da ciascuno dei Dirigenti competenti per gli incarichi da attribuire, condividendo la ravvisata adeguatezza e attinenza dei requisiti culturali, formativi e professionali afferenti le posizioni da ricoprire acquisite dai dipendenti di cui all'Allegato A) in ragione dello svolgimento di azioni, attività, esperienze di lavoro maturate nei settori di riferimento e dei risultati conseguiti;
5. **di stabilire** che i presenti incarichi vengono conferiti a decorrere dal **1 giugno 2017** e fino al **31 maggio 2018**;
6. **di stabilire** che ai dipendenti incaricati della responsabilità delle posizioni organizzative spetta il trattamento economico di posizione correlato alla graduazione individuata e riportata nel citato Allegato A);
7. **di precisare** che i dipendenti incaricati svolgeranno i compiti e le funzioni risultanti dalla definizione analitica delle competenze della posizione assegnata, così come individuata con Decreto del Commissario straordinario n. 47 del 18/05/2017, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato;
8. **di dare atto** che, in merito al conferimento degli incarichi di cui all'Allegato A) del presente atto, con i dipendenti interessati verrà stipulato apposito contratto individuale, contenente le clausole di disciplina in attuazione delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti;
9. **di individuare** i dipendenti incaricati di svolgere le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento dei titolari di posizione organizzativa di cui all'Allegato A), come da **Allegato B)** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
10. **di precisare** che i dipendenti individuati come da Allegato B) svolgeranno le funzioni vicarie a decorrere dal 1 giugno 2017 e fino al 31 maggio 2018, salvo diverse determinazioni;
11. **di notificare** il presente atto ai dipendenti interessati, ai Dirigenti dei Servizi dell'Agenzia, alla Sezione Organizzazione e gestione del personale per il seguito di competenza e per informazione alle OO.SS. e alla R.S.U.;
12. **di dichiarare** che l'atto è immediatamente efficace.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Prof. Luca Ferrucci
(Firmato digitalmente, ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 21 comma 2)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Conferimento degli incarichi per la responsabilità delle posizioni organizzative oggetto di manifestazione di interesse del personale di categoria D di cui all'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 351/2017.

Con il Decreto del Commissario Straordinario n. 29 del 31/03/2017 si è provveduto a prorogare tutti gli incarichi di posizione organizzativa, nonché quello di responsabilità dell'"Avvocatura e supporto tecnico legale", fino alla ridefinizione e applicazione del nuovo modello organizzativo dell'Agenzia conseguente all'entrata in vigore della legge di riforma dell'ADiSU, e alla relativa procedura di individuazione dei titolari degli incarichi medesimi e comunque non oltre il 31/05/2017.
Con il Decreto del Commissario Straordinario n. 47 del 18/05/2017 è stata adottata la riorganizzazione delle posizioni dirigenziali e non dirigenziali dell'Agenzia a seguito dell'entrata in vigore della legge regionale 27 marzo 2017, n. 2 concernente "Ulteriori modificazioni ed integrazioni della legge regionale 28 marzo 2006, n. 6 (Norme sul Diritto allo studio universitario)".
Stante la scadenza del 31 maggio 2017 e tenuto conto della revisione e modifica dell'articolazione, delle competenze e graduazione delle posizioni non dirigenziali e la relativa declaratoria delle funzioni di cui al decreto del Commissario straordinario n. 47 del 18/05/2017, con la determinazione dirigenziale n. 351 del 18/05/2017 è stato approvato l'Avviso finalizzato al recepimento di manifestazione di interesse da parte del personale di categoria D per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa dell'Agenzia, sulla base del regolamento adottato con il citato Decreto n. 47/2017 (riferimento: Allegato D dello stesso Decreto).
Le procedure previste nel suddetto Avviso si sono concluse e i Dirigenti dell'Agenzia hanno trasmesso le loro proposte al Commissario straordinario con note prot. interno n. 1044 del 31/05/2017 (Dirigente dei Servizi I e III) e prot. interno n. 1042 del 31/05/2017 (Dirigente del Servizio II), come stabilito dall'articolo 6 dell'Avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 351/2017.
La valutazione finale ai fini del conferimento degli incarichi spetta in ogni caso al Commissario Straordinario, come previsto dall'articolo 6 del suddetto Avviso, tenuto anche conto della coerenza complessiva delle candidature e delle proposte dei Dirigenti, nonché della disciplina degli incarichi di posizione organizzativa contenuta nel Regolamento di organizzazione e delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti.

Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario

di conferire gli incarichi delle posizioni organizzative di livello non dirigenziale dell'Agenzia a decorrere dal 1 giugno 2017 e fino al 31 maggio 2018, in base a quanto previsto dall'articolo 6 dell'Avviso finalizzato al recepimento della manifestazione di interesse da parte del personale di categoria D dell'Agenzia approvato con determinazione dirigenziale n. 351/2017, e di indicare i dipendenti incaricati di svolgere le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento dei titolari di posizione organizzativa individuati con il presente atto.

Perugia, 31/05/2017

L'istruttore
Alessandro Cecchini
(Firmato con firma elettronica ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera q del Codice dell'Amministrazione Digitale)

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Oggetto: Conferimento degli incarichi per la responsabilitÃ delle posizioni organizzative oggetto di manifestazione di interesse del personale di categoria D di cui all'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 351/2017.

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 31/05/2017

Il responsabile dell'Istruttoria
Stefano Capezzali
(Visto apposto con firma elettronica ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera q del Codice dell'Amministrazione Digitale)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Oggetto: Conferimento degli incarichi per la responsabilità delle posizioni organizzative oggetto di manifestazione di interesse del personale di categoria D di cui all'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 351/2017.

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio in quanto la spesa trova copertura negli stanziamenti dei capitoli attinenti il personale.

Perugia, 31/05/2017

Il Dirigente del Servizio
"Organizzazione e Gestione Risorse Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"
Dott. Stefano Capezzali

(Visto apposto con firma elettronica ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera q del Codice dell'Amministrazione Digitale)

Riferimento pratica finanziaria: /

PARERE DI LEGITTIMITA'

Oggetto: Conferimento degli incarichi per la responsabilità delle posizioni organizzative oggetto di manifestazione di interesse del personale di categoria D di cui all'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 351/2017.

Il dirigente

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

Non ravvisando vizi sotto il profilo della legittimità;

propone

al Commissario Straordinario dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 31/05/2017

Il dirigente del Servizio II

Stefano Capezzali

(*Parere apposto con firma elettronica ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera q del Codice dell'Amministrazione Digitale)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FERRUCCI LUCA
CODICE FISCALE: IT:FRRLCU64S25G843A
DATA FIRMA: 31/05/2017 17:56:37
IMPRONTA: 383839376231336566393130343231656236663438346635666563396234666664333263313661 64

Allegato A)

SERVIZIO I *(Dirigente Dott.ssa Stefania Cardinali)*
DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E INTERVENTI POST-UNIVERSITARI

Sezione I
Assegnazione borse di studio e altri benefici economici
Pesatura sezione A
Conferito a Dott.ssa Chiara Crescimbeni
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione II
Servizi per generalità degli studenti e attività culturali
Pesatura sezione B
Conferito a Dott.ssa Elena Pollacci
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione III
Gestione servizi abitativi e ristorativi
Pesatura sezione A
Conferito a Dott. Fabrizio Battazzi
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Pos. Organizzativa di supporto
Dottorati, assegni di ricerca, alta formazione e apprendistato (L.R. 2/2017)
Pesatura C
Conferito a Dott.ssa Federica Cercarelli
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Pos. Organizzativa di supporto
Internazionalizzazione, mobilità internazionale e orientamento al lavoro (L.R. 2/2017)
Pesatura C
Conferito a Dott.ssa Stefania Castrica
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

SERVIZIO II *(Dott. Stefano Capezzali)*
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI

Sezione I
Contabilità economica, adempimenti fiscali e recupero crediti studenti
Pesatura sezione A
Conferito a Dott. Claudia Bonaduce
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione II
Affari generali e servizi comuni
Pesatura sezione B
Conferito a Dott.ssa Emanuela Diamantini
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione III
Organizzazione e gestione del personale. Contabilità finanziaria
Pesatura sezione A
Conferito a Dott.ssa Tiziana Mattioli
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione IV
Sistema Informativo
Pesatura sezione A
Conferito a Ing. Nicola Alonge
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione V
Vacante

SERVIZIO III *(Dirigente ad interim Dott.ssa Stefania Cardinali)*
LAVORI, SICUREZZA, PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

Sezione I
Lavori e manutenzione straordinaria
Pesatura sezione A
Conferito a Ing. Francesco Filippi
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione II
Prevenzione e sicurezza. Gestione del patrimonio
Pesatura sezione A
Conferito a Ing. Elena Chessa
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Sezione III
Provveditorato e gestione servizi manutentivi e di ristorazione
Pesatura sezione A
Conferito a Ing. Marco Fabiani
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Pos. Organizzativa di supporto
Attività tecnico-giuridica in materia di lavori, servizi e forniture
Pesatura B
Vacante

Struttura speciale di supporto al Commissario Straordinario:
Avvocatura e supporto tecnico legale
Pesatura sezione B
Conferito a Avv. Claudia Bucchi
Decorrenza incarico 1 giugno 2017
Scadenza incarico 31 maggio 2018

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FERRUCCI LUCA
CODICE FISCALE: IT:FRRLCU64S25G843A
DATA FIRMA: 31/05/2017 17:57:24
IMPRONTA: 383839376231336566393130343231656236663438346635666563396234666664333263313661 64

Allegato B)

Servizio "Diritto allo studio universitario e interventi post-universitari"

Struttura	Titolare	Dipendenti incaricati delle funzioni vicarie
Sezione "Assegnazione borse di studio e altri benefici economici"	Chiara Crescimbeni	- Fabrizio Battazzi In subordine Federica Cercarelli
Sezione "Servizi per la generalità degli studenti e attività culturali"	Elena Pollacci	- Stefania Castrica In subordine Chiara Crescimbeni
Sezione **"**Gestione servizi abitativi e ristorativi"	Fabrizio Battazzi	- Chiara Crescimbeni In subordine Elena Pollacci

Servizio "Organizzazione e gestione risorse umane, finanziarie e servizi comuni"

Struttura	Titolare	Dipendenti incaricati delle funzioni vicarie
Sezione "Contabilità economica, adempimenti fiscali e recupero crediti studenti"	Claudia Bonaduce	- Tiziana Mattioli In subordine Nicola Alonge
Sezione **"**Affari generali e servizi comuni"	Emanuela Diamantini	- Nicola Alonge In subordine Tiziana Mattioli
Sezione **"**Organizzazione e gestione del personale. Contabilità finanziaria"	Tiziana Mattioli	- Claudia Bonaduce In subordine Emanuela Diamantini
Sezione "Sistema informativo"	Nicola Alonge	- Emanuela Diamantini In subordine Tiziana Mattioli

Servizio "Lavori, sicurezza, provveditorato e patrimonio"

Struttura	Titolare	Dipendenti incaricati delle funzioni vicarie
Sezione "Lavori e manutenzione straordinaria "	Francesco Filippi	- Elena Chessa In subordine Marco Fabiani
Sezione **"**Prevenzione e sicurezza. Gestione del patrimonio "	Elena Chessa	- Marco Fabiani In subordine Francesco Filippi
Sezione **"**Provveditorato e gestione servizi manutentivi e di ristorazione "	Marco Fabiani	- Francesco Filippi In subordine Elena Chessa

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FERRUCCI LUCA
CODICE FISCALE: IT:FRRLCU64S25G843A
DATA FIRMA: 31/05/2017 17:57:02
IMPRONTA: 383839376231336566393130343231656236663438346635666563396234666664333263313661 64