

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CERCARELLI FEDERICA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

26/08/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **30/12/2016 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario – Via Benedetta 14 , 06123 Perugia.
Servizio Interventi e Servizi per il diritto allo studio universitario – Sezione Assegnazione borse di studio e altri benefici a concorso.
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno, profilo Istruttore direttivo amministrativo cat. D – posizione economica D1
- Principali mansioni e responsabilità Predisposizione ed istruttoria di atti inerenti la gestione dei servizi di assegnazione borse di studio ed altri benefici a concorso.
- Date (da – a) **21/07/2015 - 28/12/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria - Via Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato in qualità di componente dell'Ufficio di supporto del Vice Presidente della Giunta regionale.
- Principali mansioni e responsabilità Politiche per la competitività e crescita del sistema economico-produttivo regionale - Economia - Commercio, turismo e terziario innovativo - Tutela dei consumatori - Politiche industriali, innovazione del sistema produttivo, politiche per artigianato e Cooperazione - Politiche del credito - Politiche per la creazione di impresa e start up - Coordinamento e attuazione Agenda urbana - Infrastrutture tecnologiche e diffusione banda larga – superamento divario digitale – Energia – Formazione professionale.
- Date (da – a) **28/05/2013 – 09/06/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Umbria - Via Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato in qualità di

- Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- componente dell'Ufficio di supporto dell'assessore.
 commercio e tutela dei consumatori, sport ed impiantistica sportiva, associazionismo sportivo, centri storici, società partecipate, risorse patrimoniali, innovazione e sistemi formativi, riforme dei servizi pubblici locali e riforme endoregionali, sicurezza L.R. 13/2008, polizia locale. Urbanistica.)
- 01/05/2010 – 22/05/2013**
 Regione Umbria - Via Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia
- Pubblica Amministrazione
 Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato con la Regione Umbria in qualità di componente dell'Ufficio di supporto dell'assessore.
 Sviluppo economico – formazione – lavoro. Risorse economiche, umane e patrimoniali .
- 01/01/2008 – 30/04/2010**
 Gruppo Consiliare regionale del Consiglio regionale dell'Umbria PD – Uniti nell'Ulivo - – Piazza Italia n. 2 – 06121 Perugia.
- Organo del Consiglio regionale dell'Umbria – espressione di un partito politico
 Contratto di collaborazione a progetto
 monitoraggio delle politiche e dei programmi sociali, delle politiche giovanili, di immigrazione, volontariato e cooperazione sociale regionale e una correlata valutazione dello stato di avanzamento nella costruzione dei sistemi integrati dei servizi a livello regionale.
- 01/03/2007 – 21/12/2007**
 Gruppo Consiliare regionale del Consiglio regionale dell'Umbria DS – Uniti nell'Ulivo. – Piazza Italia n. 2 – 06121 Perugia.
- Organo del Consiglio regionale dell'Umbria – espressione di un partito politico
 Contratto di collaborazione a progetto
 monitoraggio delle politiche e dei programmi sociali, delle politiche giovanili, di immigrazione, volontariato e cooperazione sociale regionale e una correlata valutazione dello stato di avanzamento nella costruzione dei sistemi integrati dei servizi a livello regionale.
- 27/06/2005 – 28/02/2007**
 Consiglio regionale dell'Umbria – Piazza Italia n. 2 – 06121 Perugia.
- Pubblica Amministrazione
 Contratto a tempo determinato (cat. D)
 Responsabile della struttura di supporto tecnico-amministrativa del Presidente della III Commissione Consiliare Permanente - tutela della salute, sicurezza dei luoghi di lavoro, sicurezza alimentare, politiche abitative, edilizia pubblica, beni e attività culturali, volontariato e cooperazione sociale, sport e impiantistica sportiva, istruzione e sistema formativo, formazione professionale, diritto allo studio, politiche attive del lavoro, pari opportunità, caccia e pesca, immigrazione.
- 01/01/2005 – 30/06/2005**
 ASL n. 4 Terni , Via G. Di Vittorio - 1 05100 Terni
- Azienda pubblica
 Contratto di collaborazione a progetto.
 Mediazione culturale, informazioni, orientamento e assistenza ai cittadini

- responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- stranieri in regola e non in regola con il permesso di soggiorno.
01/09/2004 – 30/11/2005
Centro Servizi Volontariato (Ce.S.Vol.) di Terni Via Montefiorino 12/C 05100 Terni.
Associazione senza scopo di lucro di secondo livello.
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa.
Animatore di rete del gruppo immigrati.
- 01/01/2004 – 31/12/2004**
Asl n. 4 Terni - Via G. Di Vittorio 1 05100 Terni
- Azienda pubblica.
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa.
Mediazione culturale, informazioni, orientamento e assistenza ai cittadini stranieri in regola e non in regola con il permesso di soggiorno.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 23/05/2017**
Corso di formazione – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Il modello ISEE 2017: casistica e pratica applicativa
- 11/04/2017**
Corso di formazione – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica.

L'infrastruttura organizzativa, giuridica e tecnica dei sistemi documentali delle amministrazioni digitali. Nuovi profili professionali.
- 2005 (330 ore)**
Corso Equal "Vi.o.La. – Regione Umbria, Galgano International.

Elaborazione di capacità prevalentemente psicologiche e pratiche volte all'inserimento e/o al reinserimento nel mondo lavorativo in particolare delle donne.
Manager dei Servizi di riqualificazione.
- 03/07/2002**
Università degli Studi di Perugia - Facoltà di Scienze della Formazione.
Titolo della tesi: "La tutela dell'immigrato nel Sistema Sanitario Nazionale".
- Discipline umanistiche
- Diploma di Laurea (DL) - Educatore professionale extrascolastico
a.s. 1994/1995
Liceo Ginnasio Statale G.C. Tacito -Terni
- Materie umanistiche

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Diploma di Maturità classica

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICA

SCOLASTICA

SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottimo spirito di gruppo e capacità di lavorare in squadra anche in ambienti pluriculturali; Ottime capacità relazionali e di comunicazione acquisite in ambito formativo, professionale e nella vita privata ed associativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità e competenze di leadership, senso dell'organizzazione e gestione di progetti di gruppo acquisite in ambito formativo, professionale e nella vita privata ed associativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Principali strumenti del pacchetto Office e Open Office. Ottima capacità nell'utilizzo di applicazioni per la navigazione Web e social networks,

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Dal 1994 Istruttore dei centri giovanili CONI per l'avviamento alla pratica sportiva.

Dal 1993 al 2004 Ufficiale di gara del Comitato Tecnico Arbitrale della Federazione Italiana Hockey e Pattinaggio di livello "Internazionale".

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

(2002-2003) Iscrizione nell'elenco comunale dei volontari singoli – Settore attività socio-sanitarie.

(16.10.2002 – 16.10.2003) Attività di volontariato c/o ASL n. 4 di Terni – U. O. SAP. 2° Servizio di attività – Assistenza internazionale – Tutela salute extracomunitari, in qualità di mediatore culturale.

(2002) Attività di volontariato svolta c/o I Centri estivi per ragazzi organizzati dalla Direzione Servizi Scolastici e Sociali del Comune di Terni.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs n. 196/2003

Terni, 25/05/2017

Federica Cercarelli