

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 32 del 05/07/2019**

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2019-2021.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

**PRESO ATTO**, ai sensi dell'art. 23 del regolamento interno di questa Agenzia;

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

**VISTA** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

**VISTA** la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

**VISTO** il DPGR n. 9 del 13/03/2019 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (ADiSU) per un periodo di cinque anni, decorrenti dal 21 marzo 2019;

**VISTO** il decreto del Commissario Straordinario n. 97 del 21/12/2018 di adozione del Bilancio di previsione dell'Agenzia 2019-2021, approvato con DGR n. 181 del 18/02/2019;

**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Agenzia vigente;

**VISTO** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** le richieste prot. n. 1054 del 20/05/2019 e n. 1310 e 1325 del 26/06/2019 da parte del Dirigente dei Servizi I e III che propone variazioni degli stanziamento dei capitoli di spesa di propria competenza;

**VISTA** la mail del 26/06/2019 da parte del responsabile della Sezione Affari generali del Servizio II che propone variazioni degli stanziamento dei capitoli di spesa di propria competenza;

**VISTO** il parere favorevole alla presente variazione al bilancio di previsione 2019-2021 espressa dal Comitato di indirizzo ai sensi dell'art. 14 bis comma 3 lettera b) della L. R. 6/2006 in data con nota prot. n. 3910/19 del 02/07/2019;

**RILEVATA** la necessità di effettuare variazioni concernenti le partite di giro per la contabilizzazione dell'iva relativamente allo split payment;

**PRESO ATTO** della necessità di adeguare gli stanziamenti dei capitoli per i quali è stata fatta specifica richiesta;

**RITENUTO** di provvedere, per le motivazioni sopra espresse, ad apportare la variazione allo stanziamento dei capitoli indicati;

**CONSIDERATO** che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità

#### DECRETA

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio II, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt. 23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
2. **di apportare** al bilancio di previsione 2019-2021 dell'Agenzia le variazioni di cui all'allegato prospetto **All. A)** e così riepilogate:

#### ANNO 2019

	Competenza (+)	Competenza (-)	Totale Competenza	Cassa (+)	Cassa (-)	Totale Cassa
Entrate	300.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00
Uscite	479.920,00	-179.920,00	300.000,00	479.920,00	-179.920,00	300.000,00

3. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 40 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i. si è provveduto alla verifica della permanenza degli equilibri di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale **All. B)**;
4. **di approvare**, a norma dell'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e bilancio finanziario gestionale pluriennale 2019-2021 assestato, **Allegato C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:
  - a) il prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - b) il prospetto delle spese di bilancio per titoli e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - c) il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - d) l'elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
  - e) il bilancio finanziario gestionale;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla trasmissione al Tesoriere dell'Agenzia ai sensi dell'art. 10 comma 4 del D.lg. 118/2011;
6. **di notificare** il presente decreto ai dirigenti dell'Agenzia e a tutti i responsabili di sezione;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente efficace.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Trani

*(Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)*

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2019-2021. Istituzione nuovi capitoli.

Il bilancio di previsione 2019-2021 è stato adottato dal Commissario straordinario con il Decreto n. 97 del 21/12/2018 e successivamente approvato con DGR n. 181 del 18/2/2019.

Il Direttore generale, così come previsto per la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 46, comma 3, della legge regionale 28/02/2000, n.13, è autorizzato entro il 30 novembre di ciascun esercizio finanziario, ad apportare variazioni ai capitoli del bilancio.

Le variazioni di bilancio sono inoltre disciplinate dall'art 51 del D.lgs. 118/2011.

Sono pervenute all'ufficio bilancio le note prot. n. 1054 del 20/05/2019 e n. 1310 e 1325 del 26/06/2019 da parte del Dirigente dei Servizi I e III che propone variazioni degli stanziamento dei capitoli di spesa di propria competenza. È pervenuta in data comunicazione e-mail del 26/06/2019 da parte del responsabile della Sezione Affari generali del Servizio II che propone variazioni degli stanziamento dei capitoli di spesa di propria competenza.

Si è, infine, rilevata la necessità di effettuare variazioni concernenti le partite di giro per la contabilizzazione dell'iva relativamente allo split payment.

Sulla base della citata richiesta si rende, pertanto, necessario adeguare gli stanziamenti dei capitoli di entrata e uscita del bilancio dell'Agenzia, alle effettive esigenze.

### Tutto ciò premesso e considerato si propone al Direttore generale

- **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio II, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt. 23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;
- **di apportare** al bilancio di previsione 2019-2021 dell'Agenzia le variazioni di cui all'allegato prospetto **All. A)** e così riepilogate:

### A N N O 2 0 1 9

	Competenza (+)	Competenza (-)	Totale Competenza	Cassa (+)	Cassa (-)	Totale Cassa
Entrate	300.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00
Uscite	479.920,00	-179.920,00	300.000,00	479.920,00	-179.920,00	300.000,00

- **di dare atto** che ai sensi dell'art. 40 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i. si è provveduto alla verifica della permanenza degli equilibri di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale **All. B)**;
- **di approvare**, a norma dell'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 e bilancio finanziario gestionale pluriennale 2019-2021 assestato, **Allegato C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:
  - a) il prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - b) il prospetto delle spese di bilancio per titoli e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - c) il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - d) l'elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
  - e) il bilancio finanziario gestionale;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla trasmissione al Tesoriere

- dell'Agenzia ai sensi dell'art. 10 comma 4 del D.lg. 118/2011;
- **di notificare** il presente decreto ai dirigenti dell'Agenzia e a tutti i responsabili di sezione;
  - **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente efficace.

Perugia, 27/06/2019

**L'istruttore**

Dott. Stefano Capezzali  
(Firmato con firma elettronica ai  
sensi della normativa vigente)

## VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2019-2021.

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 05/07/2019

**Il responsabile dell'Istruttoria**

Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2019-2021.

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio.

Perugia, 05/07/2019

Il Dirigente del Servizio  
"Organizzazione e Gestione Risorse  
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"  
Stefano Capezali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della  
normativa vigente)*

*Riferimento pratica finanziaria: /*

## PARERE DI LEGITTIMITA'

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2019-2021.

Il dirigente

**Visto** il documento istruttorio;

**Atteso** che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

**Non ravvisando** vizi sotto il profilo della legittimità;

**propone**

al Direttore Generale dell'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 05/07/2019

Il dirigente del

1.2 SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE  
UMANE, FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI

Stefano Capezzali

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della  
normativa vigente)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: Trani Maria*

*CODICE FISCALE: TINIT-TRNMRA57T63H836G*

*DATA FIRMA: 05/07/2019 11:50:09*

*IMPRONTA: 39333334333366326536353438643364636430646632356431643833366530613262373939313438*