



**DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**n. 25 del 06/04/2018**

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2018-2020.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTO** il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto e la conseguente proposta ivi contenuta;

**PRESO ATTO**, ai sensi dell'art. 23 del regolamento interno di questa Agenzia;

- a) del parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Responsabile del procedimento;
- b) del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio;
- c) del parere di legittimità espresso dal Dirigente del Servizio;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

**VISTA** la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8;

**VISTA** la legge regionale 28 marzo 2006, n. 6;

**VISTO** il D.P.G.R. 10 gennaio 2018, n. 1, relativo alla nomina del Commissario straordinario per l'Agenzia per il diritto allo studio universitario – A.Di.S.U., con decorrenza dal 10 gennaio 2018 e con durata fino alla costituzione del Comitato di indirizzo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10, comma 6 della L.R. 2/2017, e comunque non oltre il 30 giugno 2018, salvo proroga;

**VISTO** il decreto del Commissario Straordinario n. 113 del 29/12/2017 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2018-2020;

**VISTA** la legge regionale 28 febbraio 2000, n. 13;

**VISTO** il regolamento di organizzazione dell'Agenzia vigente;

**VISTO** il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la nota protocollo n. 579 del 03/04/2018 del Dirigente del Servizio I dell'Agenzia nella quale si richiede l'adeguamento dello stanziamento del capitolo di spesa 465 CDR 1 del bilancio di previsione;

**PRESO ATTO** della necessità di adeguare lo stanziamento del capitolo di cui alla nota sopra citata;

**DECRETA**

1. **di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio,

corredato dei pareri e del visto di cui agli artt. 23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;

2. **di apportare**, considerata la richiamata nota del Responsabile della Sezione I del Servizio I dell'Agenzia, le variazioni al bilancio finanziario gestionale come da **allegato A)** al presente atto e così riepilogate:

#### Anno 2018

	Competenza (+)	Competenza (-)	Totale Competenza	Cassa (+)	Cassa (-)	Totale Cassa
Entrate	0,00	0,00,	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite	60.000,00	-60.000,00	0,00	60.000,00	-60.000,00	0,00

3. **di dare atto** che ai sensi del paragrafo 11.5 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, la variazione approvata con il presente atto non deve essere trasmessa al Tesoriere ai sensi dell'art.10, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
4. **di dare atto** che ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. si è provveduto alla verifica della permanenza degli equilibri di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale (**All. B)**);
5. **di approvare**, a norma dell'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 assestato, **Allegato C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:
  - a) il prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - b) il prospetto delle spese di bilancio per titoli e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - c) il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
  - d) l'elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
6. **di notificare** il presente decreto ai dirigenti dell'Agenzia e al Responsabile della sezione I del Servizio II;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente efficace.

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Maria Trani

*(Firmato con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2018-2020.

Il bilancio di previsione 2018-2020 è stato approvato dal Commissario Straordinario con Decreto n. 113 del 29/12/2017.

Il Commissario Straordinario, così come previsto per la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 46, comma 3, della legge regionale 28/02/2000, n.13, è autorizzato entro il 30 novembre di ciascun esercizio finanziario, ad apportare variazioni ai capitoli del bilancio.

Le variazioni di bilancio sono inoltre disciplinate dall'art 51 del D.lgs. 118/2011.

Con nota protocollo n. 579 del 03/04/2018 del Dirigente del Servizio I dell'Agenzia si richiede l'adeguamento dello stanziamento del capitolo di spesa 465 CDR 1 del bilancio di previsione.

Sulla base delle di quanto sopra esposto è necessario provvedere a incrementare lo stanziamento del capitolo di spesa mediante corrispondente riduzione dello stanziamento di ulteriori capitoli di spesa considerati non necessari.

### **Tutto ciò premesso e considerato si propone al Commissario Straordinario**

**1. di fare proprio** il documento istruttorio e la conseguente proposta del Dirigente del Servizio, corredato dei pareri e del visto di cui agli artt. 23 e 24 del regolamento interno di questa Agenzia, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essa contenute;

**2. di apportare**, considerata la richiamata nota del Responsabile della Sezione I del Servizio I dell'Agenzia, le variazioni al bilancio finanziario gestionale come da **allegato A)** al presente atto e così riepilogate:

#### **Anno 2018**

	<b>Competenza (+)</b>	<b>Competenza (-)</b>	<b>Totale Competenza</b>	<b>Cassa (+)</b>	<b>Cassa (-)</b>	<b>Totale Cassa</b>
Entrate	0,00	0,00,	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite	60.000,00	-60.000,00	0,00	60.000,00	-60.000,00	0,00

**3. di dare atto** che ai sensi del paragrafo 11.5 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, la variazione approvata con il presente atto deve essere trasmessa al Tesoriere ai sensi dell'art.10, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**4. di dare atto** che ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. si è provveduto alla verifica della permanenza degli equilibri di bilancio per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale **(All. B)**);

**5. di approvare**, a norma dell'articolo 39, comma 10 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 assestato, **Allegato C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, così composto:

- a) il prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
- b) il prospetto delle spese di bilancio per titoli e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
- c) il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio pluriennale;
- d) l'elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti.

Perugia, 05/04/2018

L'istruttore  
Dott. Stefano Capezali  
*(Firmato con firma elettronica ai  
sensi della normativa vigente)*

## VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2018-2020.

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera f) del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia, 05/04/2018

Il responsabile dell'Istruttoria

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi della normativa vigente)*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2018-2020.

Ai sensi dell'art. 24, del regolamento di organizzazione dell'Agenzia, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del documento istruttorio.

Perugia, 05/04/2018

Il Dirigente del Servizio  
"Organizzazione e Gestione Risorse  
Umane, Finanziarie e Servizi Comuni"  
Stefano Capezzali

*(Visto apposto con firma elettronica ai sensi  
della normativa vigente)*

*Riferimento pratica finanziaria: 2018/253*

## PARERE DI LEGITTIMITA'

**Oggetto:** Variazione al bilancio di previsione 2018-2020.

Il dirigente

**Visto** il documento istruttorio;

**Atteso** che sullo stesso è stato espresso il prescritto parere di regolarità tecnico-amministrativo e di regolarità contabile;

**Non ravvisando** vizi sotto il profilo della legittimità;

**propone**

al Commissario Straordinario dell' Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario l'adozione del presente atto.

Perugia, 05/04/2018

Il dirigente del

1.2 SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE  
UMANE, FINANZIARIE E SERVIZI COMUNI

Stefano Capezzali

*(Parere apposto con firma elettronica ai sensi della  
normativa vigente)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: TRANI MARIA*

*CODICE FISCALE: TINIT-TRNMRA57T63H836G*

*DATA FIRMA: 06/04/2018 09:45:58*

*IMPRONTA: 63373233323862363361323033363233663134333330323961313261306561316263376534623136*